**PRIMER DIA: REUNIÓ INFORMATIVA**

Amb el grup de persones promotores de la Associació Alumnes (AA).
Explicar també a l'equip directiu que des de FADES anem a ajudar en la constitució de l'AA, explicar el procés i sol·licitar permís per aconseguir traure una taula al pati per arreplegar signatures.

**SEGON DIA: TAULA INFORMATIVA per arreplegar signatures**

Un matí al pati es munta una taula, on el grup promotor explica que es vol conformar l'AA.

**TERCER DIA: ASSEMBLEA**

Es fa l'assamblea. Previament amb el grup promotor es parla i es tria quines persones assumiran els càrrecs de junta directiva.

En l'Assemblea cal:

1) SIGNAR per TRIPLICAT copies de l'acta fundacional i dels estatuts.
2) Una de les còpies originals es guardarà a la carpeta documental de l'entitat que obrarà a mans de FADES
3) Enviar les dos copies restants, junt amb fotocòpia compulsada per la secretaria del centre a la Direcció Territorial corresponent. El propi centre s'encarrega de fer l'enviament. La Direcció Territorial tornarà una còpia segellada que conservarà el centre educatiu.